

Anexa h - Ghid

Autoritatea finanțatoare
Județul Timiș prin
Centrul de Cultură și Artă al Județului Timiș

Beneficiar

Nr. _____

Nr. _____

CONTRACT DE FINANȚARE

nr. din data de

În temeiul dispozițiilor *Ordonanței Guvernului nr. 51/1998* privind îmbunătățirea sistemului de finanțare a proiectelor culturale, cu modificările și completările ulterioare, a Legii nr. 350/2005 privind regimul finanțărilor nerambursabile din fonduri publice alocate pentru activități nonprofit de interes general, cu modificările și completările ulterioare, a Hotărârii Consiliului Județean Timiș nr. 84 / 24.04.2024 privind aprobarea finanțării nerambursabile din fonduri publice a proiectelor cultural - artistice și de tineret, în județul Timiș, prin programul „Tim Cultura 2024”, a Hotărârii Consiliului Județean Timiș nr.3/2024 privind aprobarea Ghidului de eligibilitate pentru finanțarea nerambursabilă din fonduri publice a proiectelor cultural - artistice și de tineret, în județul Timiș, pentru anul 2024 și a Hotărârii Consiliului Județean Timiș nr.31/2024 privind aprobarea bugetului local al județului Timiș pe anul 2024, a intervenit prezentul contract:

Între:

Art. 1. Părțile contractului:

(1) Instituția finanțatoare: Județul Timiș prin Consiliul Județean Timiș cu sediul în mun. Timișoara, Bd. Revoluției din 1989 nr.17, cod poștal 300034, Cod Unic de Identificare RO 4358029, tel 0040 256 406300, fax 0040 256 406306, reprezentat prin Alin-Adrian NICA - președinte, prin Centrul de Cultură și Artă al Județului Timiș, cu sediul în mun. Timișoara, str. E. Ungureanu 1, Timișoara, cod poștal 300079, Cod Unic de Identificare 12574082, cont bancar RO21TREZ24G670330203030X și RO82TREZ24G670330200530X, deschise la Trezoreria Timișoara, tel 0040 256 435 158, reprezentat prin Liliana-Dorina LAICHICI - manager, în calitate de **FINANȚATOR**

și

(2) _____,
cu sediul în _____, str. _____, nr. _____, bl. _____,
sc. _____, ap. _____, județul _____, cod fiscal (cod de identificare fiscală –
CIF sau cod unic de identificare - CUI) _____, tel/fax
_____, adresa de mail _____
cont bancar _____, deschis la

Banca _____, sucursala _____,
reprezentat de _____, având funcția de
_____, denumit în continuare **BENEFICIAR**,

Art. 2. Obiectul contractului:

(1) Obiectul prezentului contract îl constituie alocarea sumei de _____ lei, de către Finanțator, în vederea realizării de către Beneficiar a proiectului cultural-artistic sau de tineret _____, denumit în continuare proiect cultural, prevăzut în „Tim Cultura - Programul de finanțări pentru cultură și tineret” la capitolul T _____ poziția _____, proiect desfășurat în perioada _____ și locația _____, descris în Anexa 1 a prezentului contract.

(2) Beneficiarul se obligă să realizeze proiectul cultural întocmai în modul, în perioada, la locația și în condițiile prevăzute prin prezentul contract, la standardele cele mai ridicate.

(3) Suma prevăzută la art. 2 alin (1), va fi acordată Beneficiarului ca finanțare nerambursabilă în condițiile stabilite prin Ghidul de eligibilitate pentru finanțarea nerambursabilă din fonduri publice a proiectelor cultural-artistice și de tineret în județul Timiș, aprobat prin H.C.J. Timiș nr.3/2024 și prin prezentul contract, cu anexele sale care fac parte integrantă din contract, pe care Beneficiarul prin semnarea prezentului înscris declară că le cunoaște și le acceptă.

(4) Suma prevăzută la art. 2 alin (1), acordată ca finanțare nerambursabilă nu poate fi utilizată de către Beneficiar pentru activități generatoare de profit și nici pentru desfășurarea de activități cu caracter economic.

(5) **Pentru sesiunea I**, contractele de finanțare vor fi încheiate în termen de 60 de zile **calendaristice** de la data aprobării programului de finanțări. Depășirea termenului de 60 de zile atrage după sine pierderea finanțării proiectului.

Pentru sesiunea a II a, contractele de finanțare vor fi încheiate în termen de 15 zile **lucrătoare** de la data aprobării programului de finanțări. Depășirea termenului de 15 de zile lucrătoare atrage după sine pierderea finanțării proiectului.

Pentru oricare din cele două sesiuni de selecție menționate la art. 2 al. (5), în termen de cel mult 30 de zile calendaristice de la finalizarea proiectului cultural, beneficiarii au obligația de a depune la sediul autorității contractante documentele justificative pentru ultima tranșă și raportul final de activitate, dar nu mai târziu de data de 02 decembrie a anului în curs, cu excepția asociațiilor de revoluționari și a altor asociații care derulează proiecte privind Revoluția din decembrie 1989, care se vor prezenta pentru depunerea dosarului de decont până în data de 18 decembrie a anului în curs.

Beneficiarul este obligat să depună la sediul autorității contractante documentele justificative pentru ultima tranșă și raportul final de activitate, redactat amănunțit, coerent și consistent, specificând modalitatea în care a fost promovată imaginea finanțatorului.

Art. 3. Modalități de plată:

(1) Suma prevăzută la art. 2 alin (1) se acordă, în funcție de opțiunea beneficiarului, conform graficului de finanțare cuprins în Anexa 2 la contract, (într-o singură tranșă - după

finalizarea proiectului cultural sau în maxim 3 tranșe), în funcție de etapele de realizare ale proiectului cultural, raportate la costurile organizatorice și/sau durata și evoluția în timp a activităților/eventimentelor cuprinse în cererea de finanțare și în funcție de fondurile alocate de către finanțator. Valoarea fiecărei tranșe e prevăzută în Bugetul de venituri și cheltuieli și graficul de finanțare (Anexa 2 la Contract) și cuprinde atât finanțarea nerambursabilă, cât și contribuția proprie.

(2) Prima tranșă se acordă, la cererea beneficiarului, la semnarea contractului de finanțare. Valoarea primei tranșe nu poate depăși 30% din valoarea contractului.

(3) Următoarele tranșe se acordă în baza cererii sau în baza documentelor justificative după finalizarea decontului la tranșa anterioară și restituirea sumelor neutilizate sau nejustificate. Mai întâi, beneficiarul trebuie să își acoperă contribuția proprie asumată prin contract aferentă fiecărei tranșe, iar ulterior solicită decontarea cheltuielilor aferente finanțării nerambursabile acordate. Tranșa a II-a se acordă în procent de 55 % din valoarea eligibilă a sumelor solicitate și prezentate la decont, urmare a comenzilor și/sau a angajamentelor legale încheiate la momentul solicitării tranșei a II-a, în funcție de natura/tipul cheltuielilor angajate prin contractul de finanțare.

(4) Ultima tranșă nu poate fi mai mică de 15% din totalul finanțării.

(5) La justificarea fiecărei tranșe acordate în baza unui contract de finanțare nerambursabilă, cheltuielile eligibile trebuie să corespundă, cumulativ, următoarelor cerințe:

- a) să fie efectuate în perioada de implementare a proiectului cultural;
- b) să fie necesare realizării proiectului cultural;
- c) să respecte dispozițiile incidente din legislația națională și, după caz, a Uniunii Europene, aplicabile în materie;
- d) să fie înregistrate în contabilitatea beneficiarului.

(6) Sumele alocate rămase necheltuite sau sumele pentru care beneficiarul nu are documente justificative vor fi returnate Finanțatorului în termen de maxim 30 de zile calendaristice de la momentul emiterii facturii aferente fiecărei tranșe de către beneficiar, dar nu mai târziu de 31.12. a anului în curs. Odată cu restituirea sumelor primite și nejustificate la decont, beneficiarul datorează dobânzi penalizatoare și penalități de întârziere în procent de 0,1% aplicate asupra obligațiilor neachitate în termen, calculate pentru fiecare zi de întârziere, începând cu ziua acordării avansului și până la data stingerii sumei datorate inclusiv.

(7) Toate plățile se vor efectua în baza cererilor de plată (pentru plățile solicitate în avans) sau a facturilor emise de către Beneficiar (pentru fiecare tranșă conform documentelor justificative și a raportului financiar).

(8) Suma prevăzută la art. 2 alin (1) va fi virată din contul Finanțatorului – prin autoritatea contractantă, în contul Beneficiarului nr. _____,

deschis la _____, potrivit legii.

Art. 4. Restricții și limite aferente cheltuielilor proiectului cultural:

Cheltuielile eligibile care nu sunt justificate corespunzător de către beneficiar în conformitate cu prevederile Ghidului de eligibilitate pentru finanțarea nerambursabilă din

fonduri publice a proiectelor cultural artistice și de tineret în județul Timiș, aprobat prin H.C.J. Timiș nr.3/2024 pot să fie refuzate de Finanțator/Contractant la decont sau pot să fie aprobate la plată parțial. Cota parte aprobată spre plată va fi calculată de către autoritatea finanțatoare aplicând principiile de legalitate, eficiență, eficacitate și economicitate.

Art. 5. Durata contractului:

Prezentul contract se încheie pentru o perioadă cuprinsă între data încheierii acestuia și momentul stingerii tuturor obligațiilor dintre părțile contractante, respectiv până la data achitării sumelor aferente cheltuielilor eligibile pentru care au fost depuse documente justificative, ce fac obiectul acestui contract.

Art. 6. Drepturile Finanțatorului:

(1) Să solicite documentele prevăzute în Ghid, sau orice alte documente privind cheltuielile proiectului.

(2) Să diminueze quantumul finanțării acordate în măsura în care beneficiarul nu depune documente justificative pentru cheltuielile eligibile cuprinse în bugetul proiectului cultural (finanțare nerambursabilă și contribuție proprie) sau să rezilieze contractul conform art. 12 al prezentului contract.

În acest caz:

- Sumele alocate rămase necheltuite sau sumele pentru care beneficiarul nu are documente justificative vor fi returnate Finanțatorului în termen de maxim 30 de zile calendaristice de la momentul finalizării proiectului cultural de la momentul emiterii facturii aferente fiecărei tranșe de către beneficiar, dar nu mai târziu de 31.12. a anului în curs. Odată cu restituirea sumelor primite și nejustificate la decont, beneficiarul datorează dobânzi penalizatoare și penalități de întârziere în procent de 0,1%, aplicate asupra obligațiilor neachitate în termen, calculate pentru fiecare zi de întârziere, începând cu ziua acordării avansului și până la data stingerii sumei datorate inclusiv.

- Finanțatorul va comunica printr-o notificare decizia de reziliere a contractului, iar beneficiarul, în termen de maxim 15 (cincisprezece) zile calendaristice de la data confirmării de primire a notificării de către Beneficiar, va returna sumele care fac obiectul notificării de reziliere cu dobânzile penalizatoare și penalități de întârziere în procent de 0,1% aplicate asupra obligațiilor neachitate în termen, calculate pentru fiecare zi de întârziere, începând cu ziua acordării avansului și până la data stingerii sumei datorate inclusiv.

(3) Finanțatorul își rezervă dreptul ca în cazul în care dosarul de decont nu respectă cerințele de formă sau de fond sau lipsesc documente justificative, descrise în Ghidul de eligibilitate pentru finanțarea nerambursabilă din fonduri publice a proiectelor cultural-artistice și de tineret în județul Timiș, aprobat prin H.C.J. Timiș nr. 3/2024, să solicite completări sau corelări prin notificări transmise beneficiarului, de maxim două ori, iar ulterior, dosarul de decont va fi evaluat, finalizat și decontat conform documentelor depuse.

(4) Să efectueze verificări și controale privind modul de utilizare a sumelor acordate sub forma finanțărilor nerambursabile, în condițiile prevăzute în reglementarea proprie privind organizarea sesiunilor de finanțare nerambursabilă, cu respectarea legislației incidente.

Art. 7. Obligațiile Finanțatorului:

Să pună la dispoziția Beneficiarului suma prevăzută la art. 2 alin (1) la termenele și în condițiile stabilite în prezentul contract.

Art. 8. Drepturile Beneficiarului:

Să primească suma prevăzută la art. 2 alin (1) la termenele și în condițiile prevăzute în prezentul contract.

Art. 9. Obligațiile Beneficiarului:

(1) Să utilizeze finanțarea nerambursabilă numai în scopul realizării proiectului cultural, așa cum este el descris în Anexa nr.1 a prezentului contract.

(2) Să realizeze în perioada stabilită și în locația stabilită proiectul cultural cu toată atenția, eficiența și transparența, în acord cu cele mai bune practici din domeniul de activitate vizat și să prezinte Raportul de activitate al proiectului (Anexa nr. 4 la Decont).

(3) Să nu ascundă Finanțatorului acte ori fapte care - dacă ar fi fost cunoscute – ar fi fost de natură să îl determine pe Finanțator să nu selecteze proiectul spre finanțare. Să nu comunice Finanțatorului date, informații, înregistrări incomplete, false sau eronate.

(4) Să întocmească și să prezinte Finanțatorului rapoartele solicitate și orice alte date privitoare la derularea proiectului.

(5) Să reflecte corect și la zi, în evidențele sale contabile, toate operațiunile economico-financiare ale proiectului cultural și să le prezinte Finanțatorului ori de câte ori îi sunt solicitate.

(6) Să păstreze, conform prevederilor legale, toate documentele financiare care atestă desfășurarea proiectului cultural și să accepte controlul și verificările Finanțatorului în legătură cu modul de utilizare a fondurilor ce constituie finanțarea primită.

(7) Beneficiarul se obligă ca în termen de maxim 30 de zile de la data plății fiecărei tranșe să prezinte raportul financiar intermediar, (Anexa nr. 5 la Decont) dosarul de decont cu cheltuielile aferente tranșei respective și contribuția proprie aferentă acesteia. (cu respectarea Art. 9, alin. (9) din prezentul contract).

(8) Beneficiarul se obligă, ca în termen de 60 de zile calendaristice de la data aprobării programului de finanțări, pentru proiectele aprobate în cadrul sesiunii I de selecție, să se prezinte la sediul autorității finanțatoare în vederea încheierii contractului de finanțare nerambursabilă. Depășirea termenului de 60 de zile calendaristice atrage după sine pierderea finanțării proiectului.

Pentru proiectele finanțate în cadrul sesiunii a II-a, beneficiarul se obligă, ca în termen de 15 zile lucrătoare de la data aprobării programului de finanțări, să se prezinte la sediul autorității finanțatoare în vederea încheierii contractului de finanțare nerambursabilă. Depășirea termenului de 15 zile lucrătoare atrage după sine pierderea finanțării proiectului.

(9) Beneficiarul se obligă ca în termen de cel mult 30 de zile calendaristice de la primirea sumelor aferente tranșelor acordate în avans sau în termen de cel mult 30 de zile calendaristice de la finalizarea proiectului cultural să depună la sediul autorității contractante documentele justificative pentru fiecare tranșă și raportul intermediar/final de activitate, dar nu mai târziu de data de 02.12. a anului în curs, cu excepția asociațiilor de revoluționari și a altor asociații care derulează proiecte privind Revoluția din decembrie 1989, care se vor prezenta pentru depunerea dosarului de decont până în data de 18.12.a anului în curs.

Beneficiarul este obligat să depună la sediul autorității contractante documentele justificative pentru ultima tranșă și raportul final de activitate, redactat amănunțit, coerent și consistent, specificând modalitatea prin care a fost promovată imaginea Finanțatorului.

Decontul de cheltuieli eligibile financiar-contabile va fi depus pentru:

a) suma alocată de către Finanțator ca finanțare nerambursabilă;

b) suma reprezentând contribuția beneficiarului prevăzută în bugetul de venituri și cheltuieli a contractului.

(10) În cazul contractelor de drepturi de autor, la decont va fi depusă în format electronic și opera de creație intelectuală ce face obiectul contractului de drepturi de autor, adică cartea/revista/publicația, etc.

(11) Să permită Curții de Conturi să exercite auditul financiar asupra derulării proiectului cultural finanțat din fonduri publice.

(12) Să transmită datele despre desfășurarea evenimentelor/activităților proiectului, complete și corecte, precum și eventualele modificări ale acestora către Biroul Cultură, Învățământ, Minorități, Sport și Culte din cadrul Consiliului Județean Timiș.

Astfel, beneficiarul se obligă să notifice structura de specialitate din cadrul instituției finanțatoare (Consiliul Județean Timiș, Biroul Cultură, Învățământ, Minorități, Sport și Culte) cu minim 5 zile lucrătoare înainte de începerea proiectului, prin invitație în format letric sau prin email pe adresa cultura@cjitimis.ro. Notificarea se realizează prin transmiterea de invitații la eveniment, în număr de minim 10, cu respectarea indicațiilor privind identitatea vizuală (Anexa k Ghid).

În cazul în care se modifică perioada de desfășurare a evenimentelor/activităților proiectului cultural, dacă are loc o decalare sau anulare a evenimentului/proiectului cultural, schimbarea locației acestuia, modificarea participanților la activitățile/evenimentele proiectului, beneficiarul se obligă să solicite modificarea contractului cu privire la cele menționate anterior cu minim 5 zile lucrătoare înainte de data evenimentului/activității a cărei modificare se solicită.

De asemenea, în situația în care este necesară modificarea unei linii bugetare aferente finanțării nerambursabile sau a unei linii bugetare aferentă contribuției proprii, până la limita maximă de 20% din valoarea fiecărei linii bugetare, beneficiarul se obligă să solicite modificarea contractului cu minim 5 zile lucrătoare înainte de data evenimentului/activității a cărei modificare se solicită.

În situația în care se modifică locația, perioada, data, participanții la activitățile/evenimentele proiectului, valoarea cheltuielilor aferente liniilor bugetare cuprinse în bugetul proiectului, această modificare se va realiza prin act adițional la contract, după aprobarea în prealabil a modificării, de către Comisia de evaluare și selecție a proiectelor culturale.

(13) Să menționeze în toate materialele de promovare a proiectului cultural: afișe, cataloage, programe, invitații, anunțuri, bannere publicitare, bilete, coperti de CD-uri, cărți, albume sau orice alte tipărituri „Proiect cultural finanțat/cofinanțat de Consiliul Județean Timiș” împreună cu sigla Consiliului Județean Timiș chiar dacă aceste materiale nu au fost realizate din finanțarea acordată de către Consiliul Județean Timiș, ci din contribuția proprie aferentă contractului de finanțare.

(14) În cadrul spoturilor publicitare audio/video sau a altor materiale audio sau video, beneficiarul se obligă să promoveze Județul Timiș folosind mențiunea rostită „Proiect cultural finanțat/cofinanțat de Consiliul Județean Timiș”.

(15) Să insereze în toate materialele video pe care le editează pentru promovarea proiectului cultural mențiunea rostită „Proiect cultural finanțat/cofinanțat de Consiliul Județean Timiș” și sigla Consiliului Județean Timiș.

(16) În scopul promovării evenimentelor/activităților din cadrul proiectului finanțat, beneficiarul se obligă să publice cel puțin pe site-ul propriu al beneficiarului data, ora și locul de desfășurare a evenimentului. Publicarea informațiilor se va face după semnarea contractului de finanțare și a obținerii avizelor de desfășurare (acolo unde este necesar).

(17) Beneficiarul va suporta toate taxele ocazionate de organizarea evenimentului, precum și taxa pe valoare adăugată în cazul plătitorilor de TVA.

(18) Beneficiarul se obligă să transmită Finanțatorului un număr de minim 10 invitații la evenimentele din cadrul proiectului cultural și, după caz, un număr de 3 cărți reviste/publicații.

(19) Beneficiarul se obligă să respecte în totalitate legislația din domeniul dreptului de autor, a mărcii înregistrate sau a altor drepturi de proprietate intelectuală. În acest sens, beneficiarul va exonera pe finanțator de orice prejudicii, reclamații sau acțiuni în justiție ce au ca obiect încălcarea drepturilor de proprietate intelectuală, a mărcii înregistrate, a drepturilor de autor și drepturilor conexe drepturilor de autor ce au legătură cu proiectul cultural finanțat.

(20) În scopul monitorizării evenimentului finanțat, beneficiarul se obligă să permită finanțatorului să filmeze sau să fotografieze (ambiental) evenimentul/activitatea din cadrul proiectului cultural finanțat. În acest sens beneficiarul nu va emite niciun fel de pretenții către finanțator.

(21) În cazul evenimentelor desfășurate pe domeniul public sau privat al unității administrativ teritoriale, Beneficiarul răspunde pentru toate prejudiciile cauzate bunurilor aparținând domeniului public sau privat al unităților administrativ teritoriale, din perimetrul de desfășurare al proiectului cultural și care nu au fost cauzate de către publicul participant.

(22) În cazul evenimentelor desfășurate pe domeniul public sau privat al unității administrativ teritoriale, Beneficiarul se obligă să interzică desfășurarea oricăror altor activități, de natură comercială, neautorizate din perimetrul de desfășurare al evenimentului/activității/proiectului cultural finanțat.

(23) În vederea afișării materialelor promoționale aferente proiectului cultural finanțat, beneficiarul se obligă să utilizeze doar spațiile special amenajate în acest sens. În cazul în care nu va respecta această obligație, beneficiarul va plăti contravaloarea sancțiunilor aplicate de organele abilitate.

(24) Beneficiarul se obligă ca pe perioada implementării proiectului cultural să nu contracteze servicii sau să încheie alte contracte în care prestatorul sau beneficiarul contravalorii înscrise în contractele respective să fie beneficiarul finanțării nerambursabile (plătitorul venitului este și beneficiarul venitului).

Art. 10. Modificarea contractului:

Contractul poate să fie modificat numai în cazuri temeinic justificate, cu acordul ambelor părți, consemnat în scris prin Act adițional conform art. 9 al. 12 din contract.

Art. 11. Subcontractanți:

(1) Sunt interzise subcontractarea, cesiunea, novația, subrogația sau oricare alt mecanism de transmitere și/sau transformare a obligațiilor și drepturilor contractuale din contractul de finanțare.

(2) Beneficiarul este pe deplin răspunzător față de Finanțator de modul în care îndeplinește contractul.

Art. 12. Rezilierea contractului:

(1) În cazul nerespectării de către Beneficiar a prevederilor prezentului contract, Finanțatorul poate decide rezilierea unilaterală a contractului.

(2) Finanțatorul va rezilia contractul, fără punerea în întârziere și fără nici o altă formalitate, dacă se constată că, pe perioada de valabilitate a prezentului contract, astfel cum aceasta este identificată la art.5, Beneficiarul constituie ipotecă sau altă formă de garanție, (inclusiv bancară) asupra bunurilor achiziționate conform prezentului contract de finanțare sau le înstrăinează.

(3) Constituie temei de reziliere a prezentului contract, orice cauză de neeligibilitate a proiectului și/sau a beneficiarului, chiar dacă a fost identificată ulterior încheierii prezentului contract.

(4) În cazul în care prezentul contract este reziliat din culpa Beneficiarului, acesta poate fi exclus de la participarea la selecția publică de proiecte pentru o perioadă de 2 (doi) ani.

(5) În cazul în care, ulterior semnării contractului de finanțare, se constată că eligibilitatea proiectului a fost determinată de o acțiune sau omisiune a Beneficiarului, proiectul devenind neeligibil, beneficiarul va fi obligat să returneze integral sumele primite în baza prezentului contract.

(6) Contractul va fi reziliat și finanțarea nerambursabilă acordată va fi recuperată (beneficiarul va fi obligat să returneze integral sumele primite în baza prezentului contract)

și în cazul în care sumele acordate nu sunt folosite în termenul și conform scopului prevăzut în contract.

(7) Beneficiarul este de drept în întârziere prin simplul fapt al încălcării prevederilor prezentului contract.

(8) În cazul luării deciziei de reziliere a contractului ca urmare a nedeunerii documentelor justificative, Finanțatorul notifică Beneficiarul cu privire la decizia luată, la sumele care trebuie restituite de Beneficiar și la condițiile de restituire a acestora.

Art. 13. Forța majoră:

(1) Este exonerată de răspundere, pentru neexecutarea sau executarea necorespunzătoare a obligațiilor ce-i revin, partea care a fost împiedicată de intervenția unui caz de forță majoră.

(2) Este forță majoră evenimentul absolut imprevizibil, imposibil de împiedicat și independent de voința părților, care le oprește să-și execute obligațiile ce le revin potrivit prezentului contract.

(3) Intervenția forței majore trebuie comunicată prin grija părții care o invocă, de îndată, după producerea forței majore, dar cel târziu în termen de 24 de ore de la data apariției acesteia.

Art. 14. Soluționarea litigiilor:

(1) Eventualele litigii dintre părți urmează a fi soluționate pe cale amiabilă.

(2) În cazul nerezolvării pe cale amiabilă, litigiile urmează a fi soluționate de instanțele judecătorești competente în materie, de la sediul autorității finanțatoare.

(3) Părțile stabilesc de comun acord ca instanțele de la sediul Finanțatorului să fie competente teritorial.

Art. 15. Dispoziții finale:

(1) Orice comunicare oficială sau cu caracter obligatoriu sau care derivă din clauzele prezentului contract ori este în strânsă legătură cu acesta, trebuie să fie făcută în scris, indicându-se numărul contractului și titlul proiectului cultural folosind următoarele adrese:

a) Pentru Finanțator: [Județul Timiș prin Consiliul Județean Timiș, Bd. Revoluției din 1989, Nr.17, prin Centrul de Cultură și Artă al Județului Timiș, cu sediul în mun. Timișoara, str. E. Ungureanu nr. 1]

b) Pentru Beneficiar: [_____,
str. _____ nr. _____, bl. _____, sc. _____, ap. _____,
loc. _____, jud. _____]

Art. 16.

Prezentul contract se completează cu prevederile legale în vigoare, precum și cu prevederile Ghidului de eligibilitate pentru finanțarea nerambursabilă din fonduri publice a proiectelor culturale – artistice și de tineret în județul Timiș.

Prezentul contract a fost încheiat astăzi, ____/____/____, în două exemplare, având aceeași forță juridică, dintre care un exemplar pentru Finanțator – prin autoritatea contractantă și unul pentru Beneficiar.

Finanțator:
Județul Timiș,
Consiliul Județean Timiș
Președinte
Alin-Adrian NICA

Beneficiar:
Reprezentant legal
Numele beneficiarului

Centrul de Cultură și Artă al
Județului Timiș
Manager,
Liliana-Dorina LAICHICI

Contabil-șef
Măriuța BAȘTEA

Vizat pentru Control Financiar
Preventiv Propriu

Șef birou
Marinela-Elena OLAR